



Referat Bestyrelsesmøde,

Tango Aalborg, søndag 28. marts. 2021, kl. 19.00-21.00

Mødet afholdt som virtuelt møde over TEAMS,

Deltagere: Bestyrelsen, Karin har indtil videre meldt afbud. Nick var indkaldt som suppl.

1. Valg af ordstyrer og referent

Trygve valgt til referent og ordstyrer

2. Siden sidst (5 min.)

HM: Mente ikke der var meget nyt siden sidst. Solgt få ekstra medlemskaber. HS: Intet nyt, NBS: Havde ført noget korrespondance med underviserne, som var sendt ud og var bekendt for alle. Trygve havde ønsket et møde om underviserplanlægningen, men det havde hun ment kunne klares på bestyrelsesmødet. TE: Havde fabrikeret et udkast til nyhedsbrev til udsendelse. En del af de nyheder, han kunne fortælle, stod bl.a. her: a) Undervisningen kunne ikke starte efter påske – der var stærk tvivl om hvornår. Meget tydede på at det måske først blev den 22. maj og i så fald med coronapas. b) Helle Mogensen kunne ikke deltage i et forskudt K2 forløb – i stedet havde Lone Kørnøv kunnet erstatte hende. c) Susanne Skeem og Trygve ville -inspireret af DGI lave motionsgatur den 11.4.21 med indlagt dans til slut på Budolfi plads d) Tango Fønix vol. 3. er programsat til 8.4 (red. nu flyttet til 15.4) og der er udarbejdet PR-mat. som er sendt til HM og HS. e) Havde ønsket det omtalte UV-planmøde med NBS, som nu er endt som pkt. i dag.

3. Undervisningssituationen og den udsatte start på K2

TE gennemgik kort situationen som er ret uigennemsigtig. Han havde været i kontakt med Kulturforvaltningen flere gange men ingen vidste pt. hvordan reglerne blev og regnede først med at de blev afklaret omkring medio april. Vi ville få besked straks de vidste mere. DGIs dansekonsulent Gitte Nygaard Andersen vidste heller ikke mere. Og selv en forespørgsel til Gunner, hvis Anne Berit sidder i Kulturministeriet, vidste heller ikke noget. Kort sagt – vi kan ikke starte efter påske og kan først fortælle både undervisere og dansere mere herom senere. NBS fortalte at 2. åbningsbølge den 6. maj måske åbnede op for folk med coronapas- og nævnte at passet ikke blot tæller de vaccinerede men også folk med en negativ corona-test < 72 timer. Der var dog langt fra overblik over hvilke medlemmer, som var vaccinerede, og vi havde allerede tidligere udsagn fra undervisere, som ikke agtede at quick-teste sig 1 x ugtl. Dette mente NBS måske var i opblødning.

Hvorom alt var – K2 må i bedste fald forskydes til helt ind i juni. Af samme grund havde TE forhåndsbooket disse tider, for at sikre sig at vi overhovedet kunne benytte disse datoer. Enkelt hold kunne måske kun udbyde 5 omgange i et forskudt K2, fordi pinsen spænder ben for søndagsholdene. Men det kunne vi rent teknisk løse sagde HM.

Tango Aalborg 'El Abraso'

Formand:

Trygve Engen

Krusemyntevej 44
9400 Nørresundby
Tlf: 9817 8582 / 51518557
trygve1@mail.dk

Kasserer

Henning Møller

Bakkevænget 18
9000 Aalborg
Tlf :21613062
henning.moller@hasseris.dk

Nana Bom Simonsen

Storkegade 1,
9240 Nibe
Tlf. 20468023
nana1709@live.dk

Karin Bloch-Bergsted

Pernillevej 7
9000 Aalborg
Tlf . 20401060
blochbergstedt@gmail.com

Henriette Sørensen

Volbjerg 5
9520 Skørping
Tlf. 21979401
hensoe70@gmail.com

Suppleanter

Nick Pedersen

Jyllandgade 55, Fræer Purkær
9520 Skørping
Tlf. 3168 68 20
mailnickpedersen@gmail.com

www.tangoaalborg.dk

TE kunne fortælle at Begynder 1 med Susanne Skeem og han selv blev aflyst. Betingelserne for at starte et holdt var fortsat for dårlige, og han og Sus. havde udsat deres begynder-undervisning til sept. K3. Bestyrelsen tog det til efterretning og gav ham/Sus ret. Dette skulle med i April-Nyhedsbrevet.

4. Nyhedsbrev

Forslaget blev systematisk gennemgået og justeret. NBS bad om at vi skrev på, hvornår forvaltningen tænkte de ville fortælle foreningerne om retningslinjerne (medio april). HM bad om at Walthers Drop out den 18.4 blev sat på og afsnittet påført foran Gåturen den 11.4, da Walther var først med sit forslag. Lokalteten skulle dog afklares med Walther først – TE ville tage kontakten. Bestyrelsen mente, at der skulle skrives tilmeldinger til både gåturen og Drop out og føres ind på hjemmesiden.

Nyhedsbrevet blev godkendt med de omtalte justeringer. TE sørger for opsætningen, mens HM og HS sørger for udsendelsen

5. Drop out og Forslag tango Forårsture

Forslagene var begge drøftet i forhold til Nyhedsbrevet. HM erindrede, om at bestyrelsen havde bedt Walther om at arbejde videre med ideen, og at datoen 18. april stod fast - men ikke hvor. TE mindede om at Walther tidl. havde foreslået, at Drop out nemmest kunne ske ved Kulturbroen, hvor der var toiletforhold. Andre løsninger som Karolinelund (er pavillonen der stadig ? red. Ja) og Skansen blev kort drøftet. TE følger op.

Gåtur-arrangementet den 11. april fra TE/Sus. var tænkt som en mulig fortsættelse, fortalte TE. Det kunne aftales blandt dem, som deltog og skulle naturligvis ikke kollideres/ koordineres med drop out-planlægningen. Afhængig af starten på K2 ville det være begrænset hvor mange ture, det kunne blive til. Nick foreslog at man fremover også kiggede nærmere på Musikkens Hus Plads ud mod fjorden.

Nick ønskede at vide, om den tidligere "dansepavillon" var inde i varmen hos Kulturforvaltningen. TE sagde nej. Det var en kommunal ønskedrøm, som lå i en enkelt forkastet ansøgning på 375.000 kr. til Kulturministeriet for 3-4 år siden, og som de Aalborgenske danseforeninger støttede op om. Henning ville gerne sørge for tilmelding til Vej & Park den 11.4, hvilket blev hilst velkomment.

6. Generalforsamlingen 2021 -Forslag til afholdelse over ZOOM.?

En samlet bestyrelse valgte at udsætte generalforsamlingen til søndag den 30. maj. Alternativet ville have været en virtuel forsamling, hvilket ville være lidt af et antiklimaks ovenpå så lang en corona-lock down. TE blev bedt om at tage informationen med i April-Nyhedsbrevet.

7. Jubilæumsåret 2021. Karins bagstopper-efterløser?

TE fortalte, at han havde talt med Karin BB. Når hun havde meldt fra i bestyrelsen med "at hun var nødt til at trække stikket", var det ikke fordi, tidshorizonten var af så lang dato, at hun overlod opgaven som bagstopper til andre. Hun regnede med at være med til generalforsamlingen, og at fremlægge ideer til forløb. Nu hvor generalforsamlingen yderligere var skubbet 1 måned, forventede alle at hun var med igen, når den tid kom. Punktet blev diskuteret i øvrigt.

TE fandt at beslutninger omkring dansesteder var af primær interesse i jubilæumsåret, så både orkestre såvel som vi selv kunne planlægge ud fra dette. Han havde netop søgt den kommunale kulturpulje for 25.000 kr. i støtte til 2 musikalske arrangementer. Dernæst havde han fået besked fra Andariega, at de næppe kunne den 18. sept., da de først kunne være i Europa senere (24.9) og efter alt at dømme i stærkt reduceret udgave (måske kun 3 personer med indspillede stemmer for orkestret). Folkekirkens Hus var desværre booket allerede da. Rasmus Krogh havde til gengæld lovet, at vi kunne få et kommunalt klip til Utzon i vores jubilæumsår. TE undersøger nærmere.

HS omtalte St. Restrup som godt udgangspunkt for en sommerfest. TE oplyste, at prisen var min. 5000 kr + 100 kr pr. deltager som deltog over de 50. Var enig i at særligt omgivelserne og selve teatersalen var et oplagt dansested. (vedlagt billeder). Der var dog ingen lyd eller flygel – og dermed en del dyrere - i modsætning til Folkekirkens Hus, Utzon og KulturStationen.

Karin Helkjær havde sørget for, at vi nu for 600 kr var medlem af KulturStationen Skørpings venner, og dermed havde ret til at booke os ind. Vi skal helst være i god tid, da der er run på.

8. Kommissorium til undervisningsplanlægningsgruppen. Udsendt materiale. (Nick måtte gå fra dette pkt.)

TE fremlagde et samlet kommissorium til den UV-planlægningsopgave han i sin tid havde givet videre til Nana. Normalt (dvs. udenfor coronatiden) består opgaven i 2 gange om året i maj og nov. at sørge for at underviserne og bestyrelsen får afviklet disse møder ordentligt og i samarbejde med bestyrelsen. Han mente, at det var her at de nuværende uoverensstemmelser lå gemt. Nanas opfattelse af opgaven var en anden, og var formuleret i det upræcise begreb "kontakten til underviserne" – i praksis udlagt som enekontakten til underviserne. Dette var årsag til en kunstig arbejdsopdeling, som reelt gav andre bestyrelsesmedlemmer dårlig samvittighed, hvis de henvendte sig til underviserne. Med disse 2 udlægninger kommer begge parter til at føle at den anden overtager den andens arbejdsområde. Dette havde for ham aldrig været hensigten. Tværtimod mente han, at det var hele bestyrelsens lod at skulle tale sammen med undervisergruppen om de forandringer, som ustandselig optrådte under corona-tiden. Der havde aldrig været så megen grund til at tale sammen som nu på tværs om undervisningen. Tidens bestandige ændringer af holdstørrelser, afstandskrav, lokaliteter, overlappende undervisningstider, ændringer af betalinger/ bookninger, forskydninger af kvartalsforløb, individuelle holdløsninger, manglende introer mv. kalder på samlede løsninger af bestyrelse og undervisere. Ikke gennem centralisering af samtalen men det modsatte – det brede samarbejde. Han så løsningen i fremtiden- udenfor de gængse UV-møder i maj/nov. -gennem brug af Zoom eller Teams med undervisergruppen og bestyrelsen.

(Følgende er Nanas egen beskrivelse af hendes synspunkter) "I diskussionen af kommissoriet, som Trygve har foreslået, er Nana enig i, opgaverne for underviserkontakten er stort set, som de er fremlagt. At opgaverne i forbindelse med undervisermøder stort set er som de står.

At al planlægning af weekendworkshops, ændring af UV-indhold, ændringer af undervisningstider, osv., hører under bestyrelsen. Det skal kontaktpersonen ikke stå med alene.

Nana er endvidere af den opfattelse, at kontaktpersonens opgaver indebærer at være bindeleddet mellem bestyrelsen og underviserne, dén der indsamler oplysninger fra den ene part, samler trådene og forelægger dem for den anden part. At dette er en opgave kontaktpersonen står med alene, med mindre andet er aftalt. Kontaktpersonen er selvsagt ikke den eneste, der kan kontakte underviserne. Det er alt for usmidigt. Men - hvis f.eks. en underviser henvender sig til en anden fra bestyrelsen, er kutymen, at denne bagefter briefer kontaktpersonen. Samt - hvis en anden fra bestyrelsen har behov for at kontakte en underviser i undervisningsøjemed, at denne taler med underviserkontakten først, så vidt muligt. Så kontaktpersonen kan supplere med indspark eller oplysninger, og så kontaktpersonen kan bevare overblikket. Nøjagtig ligesom hvis der er tale om økonomiske spørgsmål, - at kassereren er inde over.

Desuden at kontaktpersonen – efter bestyrelsens anvisninger - skriver nyhedsbreve til underviserne, samler op på spørgsmål, og derefter fremlægger for bestyrelsen. Nana var af den opfattelse, hun var valgt af bestyrelsen til at være denne person. Nana er blevet frustreret, da andre fra bestyrelsen flere gange, er gået i gang med de opgaver, Nana havde opfattet kontaktpersonen har, uden at hun fik information herom, var inde over."

Bestyrelsen vedtog at genoptage punktet som enepunkt på dagsordenen til næste møde for at få landet en ordentlig samlet forståelse og uddelegering.

Trygve havde fremsendt til bestyrelsesmødet et forslag til "spiseseddel" til brug for UV-planlægningsmøder, som egentligt var lagt over til Karin. I hendes fravær havde han påtaget sig opgaven, som bestyrelsen tidligere havde fundet anvendelig forud for disse møder. Sedlen blev taget til efterretning.

9. Evt. Næste møde blev berammet til tirsdag d. 13.4.21 kl. 19.30. TE sørger for indkaldelse via TEAMS.